

รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

คณะบริหารธุรกิจ , คณะศิลปศาสตร์ และคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร คณะบริหารธุรกิจ , คณะศิลปศาสตร์ และคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ระยะเวลา 12 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2556 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2557 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดังนี้

1. รายละเอียดสถานที่ของผู้ว่าจ้าง

ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ซึ่งประกอบด้วย 3 คณะ ดังนี้

1.1 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เลขที่ 86 ถนนพิษณุโลก แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กทม. 10300 โทร. 02-2829101

1.2 คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เลขที่ 86 ถนนพิษณุโลก แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กทม. 10300 โทร. 02-2829102

1.3 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เลขที่ 517 ถนนนครสวรรค์ แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กทม. 10300 โทร. 02-6299152-7

2. พื้นที่ในการรับผิดชอบ ดังนี้

2.1 คณะบริหารธุรกิจ

- พื้นที่ภายในอาคารและบริเวณโดยรอบ โดยมีจุดประจำ ดังนี้

- บริเวณประตู 1 (อาคารเรียน 2)

ผลัดที่ 1 จำนวน 2 คน

ผลัดที่ 2 จำนวน 1 คน

- บริเวณประตู 2 (อาคารงานกิจการนักศึกษา ฝ่ายกิจการนักศึกษา)

ผลัดที่ 1 จำนวน 2 คน

ผลัดที่ 2 จำนวน 1 คน

- บริเวณประตู 4 (ทางเข้าอาคารมณฑลอาภา และบริเวณลานจอดรถ)

ผลัดที่ 1 จำนวน 2 คน

ผลัดที่ 2 จำนวน 1 คน

2.2 คณะศิลปศาสตร์

- พื้นที่ภายในอาคารและบริเวณโดยรอบ โดยมีจุดประจำ ดังนี้

- บริเวณประตู 6 (อาคารโรงแรม)

ผลัดที่ 1 จำนวน 1 คน

ผลัดที่ 2 จำนวน 1 คน

2.3 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

- พื้นที่ภายในอาคารและบริเวณโดยรอบ โดยมีจุดประจำ ดังนี้

- บริเวณทางเข้า – ออก (ข้างอาคารเรียนและอาคารของงานกิจการนักศึกษา)

ผลิตภัณฑ์ 1 จำนวน 1 คน

ผลิตภัณฑ์ 2 จำนวน 1 คน

2.4 ศูนย์พัฒนียการพระนคร

- พื้นที่ภายในอาคารและบริเวณโดยรอบ

ผลิตภัณฑ์ 2 จำนวน 1 คน

หมายเหตุ : เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกวัน วันละ 2 ผลิตภัณฑ์ ละ 12 ชั่วโมง โดย

ผลิตภัณฑ์ 1 เริ่มตั้งแต่เวลา 07.00 น. ถึง 19.00 น. และ
 ผลิตภัณฑ์ 2 เริ่มตั้งแต่เวลา 19.00 น. ถึง 07.00 น. ของวันรุ่งขึ้น

3. รายละเอียดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ของผู้รับจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเป็นประจำทุกวัน วันละ 24 ชั่วโมง ประกอบด้วย

3.1 หัวหน้าชุด จำนวน 1 คน

3.2 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน 13 คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน 14 คน

เป็นเงิน 3,192,000.- (สามล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

นอกจากนี้ ต้องจัดสายตรวจเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ด้วยทุกวัน

4. รายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

4.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีสุขภาพดี แข็งแรง สามารถอ่านออกเขียนได้ มีความซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร มีความประพฤติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ พนักงานรักษาความปลอดภัย

4.2 ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายชื่อ ข้อมูล ประวัติการศึกษา หลักฐานใบรายละเอียดสอบ ประวัติจากสถานีดำรวจ และประสบการณ์ของพนักงานรักษาความปลอดภัยแต่ละคน และที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน

4.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องแต่งกาย ตลอดทั้งเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งมีบัตรประจำตัวของพนักงานที่มีชื่อ – นามสกุล และรูปติดหน้าบัตรให้มองเห็นอย่างชัดเจนด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

4.4 พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติหน้าที่ต้องไม่พูดจาหยาบคาย ไม่เล่นการพนัน ไม่เสพสารเสพติดตามที่กฎหมายว่าด้วยยาเสพติดและของมีนเมา ในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานหรือห้องพักแหว ไม่ว่าก่อนปฏิบัติหน้าที่หรือขณะปฏิบัติหน้าที่ก็ตาม

4.5 พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างจัดส่งมาปฏิบัติหน้าที่ ต้องไม่นำหรือพกพาอาวุธหรือสิ่งผิดกฎหมายอื่นใดเข้ามาในสถานที่ทำการของผู้ว่าจ้าง

4.6 ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เมื่อผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้วผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยคนใหม่มาปฏิบัติหน้าที่แทนคนเดิมที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันได้

5. รายละเอียดของงานรักษาความปลอดภัย

- 5.1 บันทึกการเข้า – ออก ของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อในแต่ละวัน
- 5.2 ตรวจตราบุคคลและยานพาหนะทุกชนิดที่ผ่านเข้า – ออก ภายในพื้นที่ของคณะฯ ต่างๆที่ได้ตกลงไว้ โดยการสังเกตจากสติกเกอร์ที่หน้ารถ , การแลกบัตร เป็นต้น
- 5.3 กำกับการบริเวณจุดพื้นที่ที่รับผิดชอบ ตามความเหมาะสมให้เป็นตามระเบียบและความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน
- 5.4 แจ้งเรื่องบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นตามพื้นที่ที่รับผิดชอบในทันที
- 5.5 รับโทรศัพท์และจดบันทึก ในกรณีที่มีการฝากข้อความถึงบุคคลภายใน พร้อมนำบันทึกข้อความส่งมอบให้แก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง
- 5.6 ตรวจตราบริเวณโดยรอบๆ ของตัวอาคารของคณะฯ ต่างๆ ให้อยู่ในความเรียบร้อย
- 5.7 ป้องกันการสูญหายของทรัพย์สินที่มีอยู่ภายในคณะฯต่างๆ โดยการตรวจค้นจากบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อที่มีการนำสิ่งของออกไป
- 5.8 ให้ความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อด้วยความสุภาพ
- 5.9 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนเช่น ร่วมกันพัฒนาวินัยตรวจระเบียบนักศึกษาบริเวณประตู เป็นต้น
- 5.10 ระวังเหตุร้ายโดยแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบตามลำดับขึ้นไป
- 5.11 ควบคุมหรือผลักดันให้บุคคลที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม หรือประสงค์ร้ายออกจากพื้นที่
- 5.12 สำรวจตรวจตราความเรียบร้อยพื้นที่โดยทั่วไปภายในบริเวณเป็นประจำ ตามจุดต่างๆ ตลอดจนสำรวจตรวจสอบพฤติกรรมของบุคคลที่น่าสงสัยไปในทางที่ไม่ดีเมื่อทราบแล้วก็จะได้จดบันทึกไว้รายงานให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อหามาตรการการป้องกันและดำเนินการต่อไป
- 5.13 มีหน้าที่รับหนังสือ จดหมาย ,เอกสาร ,สิ่งพิมพ์ ,พัสดุ หรือสิ่งของที่ส่งมาถึงสำนักงานฝ่ายต่างๆ ในระหว่างที่ปฏิบัติหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง
- 5.14 มีหน้าที่รับโทรศัพท์ในช่วงพักงานและในวันหยุดราชการพร้อมบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นไว้ในรายงานเพื่อส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง
- 5.15 เมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบตามเวลาที่เข้าเวรในแต่ละผลัด พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องปฏิบัติดังนี้
 - เขียนรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในระหว่างปฏิบัติงานเพื่อรายงานต่อผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทุกวัน
 - ในกรณีที่ในวันหยุดราชการให้รวบรวมเอกสาร พาสุน หรือสิ่งของทางราชการที่ได้รับในระหว่างอยู่เวรรวมทั้งแบบรายงานการอยู่เวรและการตรวจเวรพร้อมทั้งจัดทำบัญชีส่งมอบต่อผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างในวันเปิดทำการวันแรก
- 5.16 ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลบังคับบัญชา ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายข้อบังคับระเบียบและคำสั่งของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด
- 5.17 พนักงานรักษาความปลอดภัยมีหน้าที่อัญเชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาธงในเวลา 08.00 น. และอัญเชิญธงชาติลงจากยอดเสาธงในเวลา 18.00 น. ของทุกวัน (คณะศิลปศาสตร์และคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอฯ)

5.18 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาเสริมแทนผู้หนึ่งผู้ใดที่ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ เช่น ลาป่วย ลากิจ หรือมีเหตุสุดวิสัย เป็นต้น ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยมิได้มาปฏิบัติหน้าที่ เพราะเหตุใดก็ตามซึ่งผู้รับจ้างซึ่งไม่สามารถจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาทดแทนได้ภายใน 2 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่เริ่มของผลัดถัดไปผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับอัตราค่าบริการที่ได้รับจากผู้ว่าจ้างตามจำนวนผลัดที่ไม่มีพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานโดยปรับลดอัตราค่าบริการลงตามข้อ 8.5

5.19 ความเสียหายหรือสูญหายใดๆ อันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สินซึ่งเก็บไว้ในอาคารสถานที่และบริเวณโดยรอบและหรือปรากฏร่องรอยการจี้แฉ หรือทำลายเครื่องกีดขวางหรือทำลายสิ่งกีดกันผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายนั้นตามราคาประเมินของผู้ว่าจ้าง

5.20 ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะเลือกรับผิดชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยชดเชยให้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือชดเชยราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบัน แต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้รับจ้างจัดหา

5.21 ดูแลรักษาความปลอดภัยทั่วไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัยการโจรกรรม และอื่นๆ รวมถึงการช่วยจัดการสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์ เช่น การปิดน้ำและกระแสไฟฟ้าที่เปิดทิ้งไว้ภายในอาคารและบริเวณโดยรอบ

5.22 ป้องกันอัคคีภัย และดับเพลิงไฟที่ลุกไหม้จากอัคคีภัยโดยดับปล้น และแจ้งสถานีตำรวจดับเพลิงและผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้องตามลำดับชั้นของคณะต่างๆ ภายในศูนย์พินิจการพระนคร

6. คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

6.1 มีสัญชาติไทย

6.2 เพศชาย / หญิง อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี และไม่เกิน 60 ปี

6.3 มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

6.4 วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่า ป.6 หรือเทียบเท่า

6.5 เป็นผู้ที่ไม่เคยต้องโทษคดีอาญา หรือคดีแพ่งที่ร้ายแรง

6.6 ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกจากงานฐานทิ้งหน้าที่ หรือทุจริตต่อหน้าที่

6.7 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงและไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด

7. ระยะเวลาการจัดจ้างบริการรักษาความปลอดภัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร คณะบริหารธุรกิจ , คณะศิลปศาสตร์ และคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยเป็น ระยะเวลา 12 เดือน เริ่มตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2557 ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์พินิจการพระนคร โดย คณะบริหารธุรกิจ , คณะศิลปศาสตร์ และคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มีสิทธิที่จะประเมินผลงานของผู้รับจ้างและใช้สิทธิบอกเลิกจ้างล่วงหน้า 30 วัน หน่วยงานของผู้รับจ้างจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าทดแทนหรือค่าเสียหายใดๆ เว้นแต่จะคิดค่าจ้างโดยเฉลี่ยตามส่วนจนถึงวันที่ให้บริการแก่มหาวิทยาลัยฯ ที่คณะบริหารธุรกิจ , คณะศิลปศาสตร์ และคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ตามสัญญา

8. หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย

8.1 ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับและตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยฯ ที่ศูนย์พินิจการพระนคร คณะบริหารธุรกิจ ,คณะศิลปศาสตร์ และ

คณะกรรมการสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงลายมือชื่อทั้งไป และกลับด้วยตนเอง

8.2 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามระเบียบข้อบังคับ และคำสั่งของมหาวิทยาลัยฯ ศูนย์พัฒนาศึกษาพระนคร คณะบริหารธุรกิจ , คณะศิลปศาสตร์ และคณะกรรมการสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ถ้าในกรณีที่มีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าวผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนอย่างน้อย 1 (หนึ่ง) วันการทำงานทุกครั้ง

8.3 หน่วยงานของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของทางมหาวิทยาลัยฯ ศูนย์พัฒนาศึกษาพระนคร คณะบริหารธุรกิจ , คณะศิลปศาสตร์ และคณะกรรมการสิ่งทอและออกแบบแฟชั่นหรือหัวหน้างานรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด และพนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องให้ความเคารพ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของทางมหาวิทยาลัยฯ ศูนย์พัฒนาศึกษาพระนคร คณะบริหารธุรกิจ , คณะศิลปศาสตร์ และคณะกรรมการสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

8.4 หน่วยงานของผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวันและเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานติดต่อกันได้ไม่เกิน 12 ชั่วโมง (ยกเว้นการควงเวรเพื่อเปลี่ยนผลัด ทุกวันที่ 1,15 ของแต่ละเดือน)

8.5 พนักงานรักษาความปลอดภัยที่จะเข้าทำงาน จะต้องใช้เวลาในการพักผ่อนมาแล้วไม่ต่ำกว่า 8 ชั่วโมงก่อนเข้าปฏิบัติงาน และถ้าพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ได้รับการพักผ่อนดังกล่าวหรือมาไม่ครบจำนวน หรือละทิ้งหน้าที่ผู้รับจ้างจะต้องยอมให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.01 ของวงเงินค่าจ้างต่อเดือนตามสัญญาแต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 (หนึ่งร้อย) บาท

8.6 การจ้างนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

8.7 ในบรรดาความรับผิดชอบทั้งปวงของมหาวิทยาลัยฯ ศูนย์พัฒนาศึกษาพระนคร คณะบริหารธุรกิจ , คณะศิลปศาสตร์ และคณะกรรมการสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ตามกฎหมายแรงงานฉบับที่ใช้บังคับอยู่ตกเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้าง

9. ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

9.1 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนประเภทห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด มีอาชีพรับจ้างให้บริการด้านรักษาความปลอดภัยตามประกาศสอบราคาจ้าง ดังกล่าวและจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลเท่านั้น

9.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

9.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันนั้น

9.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารู้ที่เข้าเสนอราคาให้แก่ศูนย์ฯ ณ วันประกาศสอบราคาจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างนี้

9.5 ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการดำเนินคดีใดๆ

9.6 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการให้บริการรักษาความปลอดภัยอาคารและสถานที่ที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งกฎหมายบัญญัติให้ฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจที่สำนักงานเชื่อถือ