



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
ของคณะบริหารธุรกิจ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีความประสงค์ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการ
รักษาความสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ของคณะบริหารธุรกิจ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง
- ๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อ
แล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบราชการ
- ๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์เสนอการรายอื่นที่ ณ วันประกาศ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่
รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นว่า นั้น
- ๕ เงื่อนไขและข้อกำหนดตามประกาศของ ป.ป.ช.

บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาที่มีวงเงินตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ต้องปฏิบัติตาม
ตามประกาศของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและ
แสดงบัญชีรายรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

- (๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดง
บัญชีรายรับจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- (๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ
กรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- (๓) คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า
ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๖ ผู้เสนอราคาต้องผ่านเกณฑ์คัดเลือกเบื้องต้น โดยผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรายละเอียดตามหัวข้อดังกล่าวพร้อมในวันยื่นเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

๖.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของงานจ้างทำความสะอาดจากหน่วยงานรัฐหรือเอกชน จำนวนเงินไม่น้อยกว่า ๑,๖๒๐,๐๐๐ บาท ในสัญญาเดียว และเป็นผลงานไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาฯ โดยให้ยื่นเอกสารต่อคณะกรรมการฯ ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๖.๒ เกณฑ์พิจารณาความพร้อม

(๑) ในเรื่องเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการรับจ้างทำความสะอาด รวมทั้งเครื่องมือพิเศษสำหรับอำนวยความสะดวกในบริเวณที่สูงเกินเอื้อมทั้งภายในและภายนอกโดยการแสดงบัญชีและภาพถ่ายเครื่องมือที่มีอยู่จริง พร้อมแสดงให้แก่คณะกรรมการเพื่อพิจารณา โดยยื่นผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๒) เกณฑ์พิจารณาความพร้อมในเรื่องของชุดยูนิฟอร์มของพนักงานทำความสะอาดโดยผู้เสนอราคาต้องแสดงรูปถ่ายชุดยูนิฟอร์มของหัวหน้า และพนักงานทำความสะอาด โดยยื่นผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๓) ผู้เสนอราคาจะต้องทำประกันสังคมให้กับพนักงานทำความสะอาด และต้องยื่นเอกสารดังนี้

(๓.๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนประกันสังคม

(๓.๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนกองทุนทดแทน

(๓.๓) สำเนาใบเสร็จรับเงินยื่นส่งเงินสมทบประกันสังคม

(๓.๔) สำเนาใบเสร็จรับเงินยื่นส่งเงินกองทุนทดแทนในปีปัจจุบัน

ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่เซ็นสัญญาเรียบร้อยแล้ว

๗ ผู้เสนอราคาจะต้องมีใบรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๐๘ ในเรื่องของการให้บริการ

กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ก่อนการเสนอราคา ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๙ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือ www.rmutp.ac.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๒๘๐ ๑๙๓๑ ในวันและเวลาราชการ

ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยฯ ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดปี ๒๕๖๐ จากสำนักงบประมาณ แล้วเท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันสิริ ประเสริฐทรัพย์)

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา