



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร... ๐๒-๒๕๐-๑๙๓๑

ที่... อว.๐๖๕๒.๑๗/๑๑๗... วันที่... ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง... รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง นั้น งานพัสดุ จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (ครุภัณฑ์) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	วงเงิน	เบิกจ่าย
	คณะกรรมการอุตสาหกรรม	๑๑,๓๕๖,๙๐๐	๑๑,๑๙๗,๘๐๐
๑	ชุดปฏิบัติการเทคโนโลยีนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าสมัยใหม่ แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑ ระบบ	๒,๘๕๐,๐๐๐	๒,๘๓๐,๐๐๐
๒	ชุดทดลองเรียนรู้ IoT เพื่อการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สะอาดและทดสอบด้านเกษตรสมัยใหม่ แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑ ชุด	๓,๕๐๐,๐๐๐	๓,๔๗๙,๐๐๐
๓	ชุดฝึกอบรมอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ ๔.๐ แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑ ชุด	๔,๙๙๖,๙๐๐	๔,๘๘๘,๘๐๐
	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	๒,๑๔๐,๐๐๐	๒,๑๓๙,๐๐๐
๔	เครื่องวัดค่าความแตกต่างทางความร้อน (Differential Scanning Calorimetry, DSC) แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑ เครื่อง	๒,๑๔๐,๐๐๐	๒,๑๓๙,๐๐๐
	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	๓,๐๐๐,๐๐๐	๒,๙๘๐,๐๐๐
๕	ชุดฝึกปฏิบัติการถ่ายทำวิดีโอของนักศึกษา แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑ ชุด	๓,๐๐๐,๐๐๐	๒,๙๘๐,๐๐๐
	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๗,๐๐๐,๐๐๐	๒๔,๑๔๐,๐๐๐
๖	ชุดแฟนคลับเรือนุภาคด้วยความเร็วสูง สำหรับงาน ระบบรางและชิ้นส่วนอากาศยาน แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ๑ เครื่อง	๘,๕๐๐,๐๐๐	๘,๔๙๕,๐๐๐
๗	เครื่องวิเคราะห์คุณสมบัติทางความร้อนเชิงพลังงานและ ปริมาณ แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ๑ เครื่อง	๖,๐๐๐,๐๐๐	๕,๖๙๖,๐๐๐

ลำดับ	รายการ	วงเงิน	เบิกจ่าย
๘	เครื่องวัดค่าสัมประสิทธิ์การขยายตัวเมื่อร้อน แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐,๐๐๐	อยู่ระหว่าง คกก. พิจารณาอุทธรณ์ (กรมบัญชีกลาง) พิจารณา
๙	เครื่องวัดค่าการนำความร้อนแบบให้พลังงานด้วยแสง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ๑ เครื่อง	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๙,๙๔๙,๐๐๐
	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๔๐,๖๙๙,๙๐๐	๔๐,๕๐๐,๐๐๐
๑๐	ชุดปฏิบัติการคัดลอกแบบและสร้างชิ้นงาน จากเครื่องจักรกลอัตโนมัติ แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ๑ ชุด	๔,๐๐๐,๐๐๐	๓,๙๘๐,๐๐๐
๑๑	ชุดปฏิบัติการพัฒนาระบบการควบคุมแบบชาญฉลาดด้วย เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ๑ ชุด	๓,๓๒๘,๐๐๐	๓,๒๙๕,๐๐๐
๑๒	ชุดจำลองการวิเคราะห์ระบบจำหน่ายไฟฟ้ากำลังขั้นสูง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ๑ ชุด	๖,๕๐๐,๐๐๐	๖,๔๘๐,๐๐๐
๑๓	ชุดฝึกปฏิบัติการเรียนรู้ระบบการจัดการคลังสินค้าใน อุตสาหกรรมโลจิสติกส์ใหม่ แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ๑ ชุด	๓,๕๓๑,๐๐๐	๓,๕๒๐,๐๐๐
๑๔	ชุดปฏิบัติการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบ โลจิสติกส์ เพื่อรองรับการขยายตัวของเมืองและพื้นที่เศรษฐกิจ หลัก แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ๑ ชุด	๙,๕๐๐,๐๐๐	๙,๔๔๕,๐๐๐
๑๕	ชุดปฏิบัติการพัฒนาความเป็นเลิศด้านหุ่นยนต์อัตโนมัติต้นแบบ การผลิตและ AI อัจฉริยะ ในการบริหารจัดการซ่อมบำรุงตาม มาตรฐาน เพื่อระบบการผลิตแบบอัตโนมัติ ๔.๐ ขั้นสูง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ๑ ชุด	๑๓,๘๔๐,๙๐๐	๑๓,๗๘๐,๐๐๐
	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	๑,๔๔๔,๕๐๐	๑,๔๒๘,๔๕๐
๑๖	เครื่องถ่ายเอกสารแบบแปลนขนาดใหญ่ระบบย่อยขยาย (เครื่อง Plotter) แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑ เครื่อง	๑,๔๔๔,๕๐๐	๑,๔๒๘,๔๕๐

โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐

	สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์	๑๔,๐๐๐,๐๐๐	๑๓,๙๑๐,๐๐๐
๑๗	ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์สำหรับ การถอดประกอบชิ้นงาน (Disassembly Automation) จากขยะอิเล็กทรอนิกส์เพื่อรองรับการพัฒนาอุตสาหกรรม BCG แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ๑ ชุด	๑๔,๐๐๐,๐๐๐	๑๓,๙๑๐,๐๐๐

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	วงเงิน	เบิกจ่าย
	คณะบริหารธุรกิจ	๓,๐๐๐,๐๐๐	
๑๘	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒๓๐๖ และ ๒๓๐๗ แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑ รายการ	๓,๐๐๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ ประกวดราคา

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (ครุภัณฑ์) งบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	วงเงิน	เบิกจ่าย
	สถาบันวิจัยและพัฒนา	๖๑๓,๖๐๐	๖๐๑,๖๒๑.๙๘
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In one สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑๐ เครื่อง	๒๓๐,๐๐๐	๒๒๙,๙๙๙.๙๙
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานกราฟิก จำนวน ๑ เครื่อง	๓๕,๐๐๐	๓๔,๙๙๙.๙๙
๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๕,๙๐๐	๕,๙๐๐
๕	สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	๒๗,๐๐๐	๑๙,๐๐๐
๖	จอร์รับภาพแบบตั้งพื้น	๖,๙๐๐	๖,๙๐๐
๗	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ BTU จำนวน ๔ เครื่อง	๑๒๘,๘๐๐	๑๒๘,๘๐๐
๘	ลำโพงพร้อมไมค์ในตัว จำนวน ๑ เครื่อง	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐
๙	ตัวกระจายไฟแบบใส่ซิม จำนวน ๒ ตัว	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐
๑๐	ชุดโต๊ะ เก้าอี้ห้องประชุมและอุปกรณ์ห้องประชุม ๑ ชุด	๑๔๘,๐๐๐	๑๔๔,๐๒๒
	สำนักวิทยบริการ	๑๓,๑๑๗,๑๑๐	๑๓,๑๑๔,๐๔๙.๑๔
๑	ครุภัณฑ์ระบบควบคุมการกระจายสัญญาณเครือข่าย ไร้สาย (Wireless Controller) และอุปกรณ์กระจาย สัญญาณเครือข่ายไร้สาย จำนวน ๑ ระบบ	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๙,๙๙๙,๑๕๐
๒	ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับสูงใน การบริหารจัดการเครือข่าย จำนวน ๑๕ เครื่อง	๔๗๔,๐๐๐	๔๗๓,๙๙๙.๐๓
๓	ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction สำหรับงาน ห้องสมุด จำนวน ๔ เครื่อง	๔๙๒,๒๐๐	๔๙๒,๒๐๐

ลำดับ	รายการ	วงเงิน	เบิกจ่าย
๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์งานห้องสมุดดิจิทัล จำนวน ๒๑ เครื่อง	๔๖๒,๐๐๐	๖๕๗,๘๓๖
๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นห้องสมุดดิจิทัล จำนวน ๗ เครื่อง	๑๕๔,๐๐๐	
๖	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง	๔๔,๐๐๐	
๗	กล้องบันทึกภาพพร้อมอุปกรณ์เสริม จำนวน ๑ ชุด	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๑,๙๕๙
๘	เครื่องผสมเสียง จำนวน ๑ ระบบ	๑๓,๙๑๐	๑๓,๙๑๐
๙	อุปกรณ์ประกอบฉาก จำนวน ๑ ชุด	๔๕,๐๐๐	๔๔,๙๙๕.๑๑
๑๐	ครุภัณฑ์ระบบห้องประชุมออนไลน์ของ ห้องประชุมรพีพัฒน์ จำนวน ๑ ระบบ	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
๑๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับห้องประชุม จำนวน ๑ ระบบ	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
	สำนักทะเบียน	๑,๒๑๐,๙๐๐	๑,๑๗๙,๔๓๘
๑	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวน ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๒๓,๕๐๐	๒๑,๙๐๐
๒	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวน ขนาด ๓๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง	๘๖,๐๐๐	๘๐,๓๖๐
๓	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิด ๔ ทิศทาง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง	๑๑๐,๗๐๐	๑๐๓,๓๖๖
๔	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิด ๔ ทิศทาง ขนาด ๓๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง	๒๕๒,๐๐๐	๒๓๕,๕๑๒
๕	เครื่องประทับตราอนุไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง (มีขอปรับแผนจากยอดเดิม ๔๒๘,๐๐๐)	๔๓๘,๗๐๐	๔๓๘,๗๐๐
๖	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๐ เครื่อง	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๙,๖๐๐
	กองกลาง	๖๘๔,๒๖๐	๖๘๓,๓๘๗.๖๐
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง	๖๖,๐๐๐	๖๕,๙๙๗.๖๐
๒	เครื่องเจาะกระดาษสำหรับงานหนัก จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๕๕๐	๕,๕๔๒.๖๐
๓	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๗ เครื่อง	๑๙๐,๔๐๐	๑๙๐,๒๔๖
๔	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน ขนาด ๒๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง	๖๑,๘๐๐	๖๑,๐๙๗
๕	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๒๕,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๖๑๐	๒๔,๖๑๐

ลำดับ	รายการ	วงเงิน	เบิกจ่าย
๖	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๓๖,๒๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง	๑๘๑,๙๐๐	๑๘๑,๙๐๐
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๗ เครื่อง	๑๕๔,๐๐๐	๑๕๓,๙๙๔.๔๐
	กองนโยบายและแผน	๔๕๓,๐๐๐	๔๕๓,๐๐๐
๑	สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๔ เครื่อง	๔๒๐,๐๐๐	๔๒๐,๐๐๐
๓	เครื่องเย็บกระดาษ จำนวน ๑ เครื่อง	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐
	กองบริหารงานบุคคล	๓๗๐,๖๑๐	๓๑๘,๖๐๕.๑๖
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง	๔๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐
๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบ ๒ (๒๗ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง	๕๒,๐๐๐	(ยกเลิก เนื่องจากได้รับ งบประมาณ จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร)
๓	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวนฝ้า ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU และกล่องเตรนน้ำทิ้ง พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ รายการ	๒๗๔,๖๑๐	๒๗๔,๖๐๕.๑๖
	กองพัฒนานักศึกษา	๕๐๕,๐๐๐	๓๓๑,๑๐๐
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In one สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑๗ เครื่อง	๓๙๑,๐๐๐	๒๗๒,๐๐๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง	๔๔,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๓	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA ขนาด ๔,๕๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง	๔๕,๙๐๐	๒๐,๑๐๐
๔	จอร์รับภาพชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๑๐๐	๙,๐๐๐
	กองวิเทศ	๑๘๑,๙๘๐	๑๘๐,๓๐๐
๑	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบ ๒ (๒๗ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐
๒	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแขวน ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง	๑๐๘,๙๐๐	๑๐๘,๙๐๐
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐
๔	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๖ ตัว	๒๕,๐๘๐	๒๓,๔๐๐

ลำดับ	รายการ	วงเงิน	เบิกจ่าย
	กองสื่อสารองค์การ	๑๒๔,๐๐๐	๑๑๔,๐๐๐
๑	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๓๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง	๘๖,๐๐๐	๘๖,๐๐๐
๒	ป้ายติดประกาศประชาสัมพันธ์ ขนาด A๒ จำนวน ๒ ป้าย	๒๐,๐๐๐	๑๐,๗๐๐
๓	อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล จำนวน ๑ ชุด	๑๘,๐๐๐	๑๗,๓๐๐
	กองศิลปวัฒนธรรม	๒๗๕,๐๐๐	๒๗๔,๗๔๖
๑	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวนใต้ฝ้า ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู กล่องเดรนน้ำทิ้ง ขาดังวางคอยล์ร้อน พร้อมติดตั้ง จำนวน ๔ ชุด	๑๗๔,๖๐๐	๑๗๔,๓๔๖
๒	ชุดโต๊ะหมู่บูชาหมู่ ๙ หน้า ๑๐ ไม้สักและโต๊ะหมู่บูชาหมู่ชุดหน้า ๑๐ ไม้สัก ลายเก่งจีน ขาวหาวย ปิดทองK ร่องสีแดง จำนวน ๑ ชุด	๑๐๐,๔๐๐	๑๐๐,๔๐๐
	สำนักประกันคุณภาพ	๓๑๐,๙๐๐	๓๐๘,๙๔๐
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ ชุด	๒๒,๐๐๐	๒๐,๔๐๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ ชุด	๑๘๐,๐๐๐	๑๗๙,๖๔๐
๓	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง	๑๐๘,๙๐๐	๑๐๘,๙๐๐
	สำนักงานตรวจสอบภายใน	๘๖,๙๐๐	๘๖,๙๐๐
๑	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวนใต้ฝ้าขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู กล่องเดรนน้ำทิ้ง ขาเหล็กวางคอยล์ร้อนพร้อมติดตั้ง ๑ รายการ	๘๖,๙๐๐	๘๖,๙๐๐
	สถาบันภาษา	๔๖,๐๐๐	๔๕,๙๙๙.๓๐
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In one สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง	๔๖,๐๐๐	๔๕,๙๙๙.๓๐
	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	๖๒,๕๐๐	๔๕,๓๐๐
๑	โทรทัศน์ แอล อี ดี LED TV ขนาดไม่ต่ำกว่า ๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	๒๕,๐๐๐	๑๘,๖๐๐
๒	ขาตั้งทีวีมีล้อเลื่อนรองรับทีวีขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด	๑๕,๐๐๐	๗,๒๐๐
๓	ไมค์และลำโพงในตัวสำหรับการประชุม (Conference Speakerphone) จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	๖,๐๐๐
๔	เครื่องบันทึกเสียง จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐
๕	External Harddisk ๒ TB จำนวน ๒ เครื่อง	๗,๕๐๐	๕,๐๐๐

ลำดับ	รายการ	วงเงิน	เบิกจ่าย
	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	๖๒๙,๔๕๐	๖๒๙,๒๕๖.๓๐
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ ชุด	๙๐,๐๐๐	๘๙,๙๗๖.๓๐
๒	หน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA ๒ TB จำนวน ๔ เครื่อง	๘,๕๖๐	๘,๕๖๐
๓	หน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State ๑ TB จำนวน ๔ เครื่อง	๒๒,๖๔๐	๒๒,๔๗๐
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานก่อสร้างและออกแบบ จำนวน ๕ เครื่อง	๕๐๘,๒๕๐	๕๐๘,๒๕๐
	กองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์	๒๖๔,๕๐๐	๒๕๓,๔๔๘.๗๖
๑	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒ (๒๗ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง	๒๖,๐๐๐	๑๙,๒๖๐
๒	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป จำนวน ๑ เครื่อง	๓,๐๐๐	๒,๙๙๖
๓	เครื่องปรับอากาศ ๑๒,๐๐๐ BTU ชนิดติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๘,๕๐๐	๑๖,๗๙๙
๔	เครื่องปรับอากาศ ๓๖,๐๐๐ BTU ชนิดสี่ทิศทาง จำนวน ๒ เครื่อง	๑๕๒,๐๐๐	๑๕๑,๓๙๔.๓๐
๕	เครื่องปรับอากาศ ๓๐,๐๐๐ BTU ชนิดสี่ทิศทาง จำนวน ๑ เครื่อง	๖๕,๐๐๐	๖๒,๙๙๙.๔๖
	สำนักงานสื่อสารการตลาด	๑๙๐,๙๐๐	๑๙๐,๙๐๐
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล งานกราฟฟิก จำนวน ๑ เครื่อง	๕๕,๙๐๐	๕๕,๙๐๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๔ เครื่อง	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	วิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ	๑๔๖,๕๐๐	๑๔๓,๐๑๖.๒๐
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ ชุด	๖๙,๐๐๐	๖๘,๖๙๔
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ ชุด	๓๔,๐๐๐	๓๓,๙๘๓.๒๐
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ ชุด	๑๕,๐๐๐	๑๔,๖๕๙
๔	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA จำนวน ๕ ชุด	๒๘,๕๐๐	๒๕,๖๘๐

งานพัสดุ กองคลัง ดำเนินการสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นรายเดือนตลอดปีงบประมาณ และนำขึ้นเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นไปตามแบบฟอร์ม สขร.๑ เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ งานพัสดุ จึงสรุปปัญหา และอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

ปัญหา อุปสรรค ของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในแบบฟอร์มการของบประมาณ (ง.๔) ไม่ตรงกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตอนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. มีการขอใช้งบกลางในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง นอกแผนการปฏิบัติราชการ
๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วมีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว หรือมีผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายแต่มีผู้ที่ผ่านการพิจารณาเพียงรายเดียว ไม่เกิดการแข่งขันทางด้านราคา ทำให้ต้องยกเลิกและดำเนินการใหม่อีกครั้ง
๔. มีผู้อุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้ไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้
๕. ดำเนินการจัดจ้าง (งานก่อสร้าง) แล้ว ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ เนื่องจาก ราคาากลางต่ำ บริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินการได้
๖. เมื่อหน่วยงานได้รับงบประมาณเรียบร้อยแล้ว ส่งเรื่องเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า และเอกสารไม่ครบถ้วนถูกต้อง
๗. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ มีการย้อนหลัง ไม่เป็นปัจจุบัน
๘. กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ มีการกำหนดให้ใกล้เคียงยี่ห้อใด ยี่ห้อหนึ่ง หรือ ระบุประเทศ หรือทวีปผู้ผลิต

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง และเร่งรัดให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งติดตามให้มีการส่งของ ตรวจสอบ และเร่งรัดเบิกจ่าย ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ซึ่งจะส่งผลให้มหาวิทยาลัยฯ สามารถบริหารงบประมาณเกี่ยวกับการเบิกจ่ายในรายไตรมาสได้ใกล้เคียง หรือเป็นไปตามที่รัฐบาลกำหนด และทำให้หน่วยงานมีพัสดุไว้ใช้ประโยชน์ได้ตามความต้องการต่อไป
๒. เมื่อได้รับทราบงบประมาณแล้ว ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการกำหนดแบบรูปรายการขอบเขตของงาน และราคาากลาง ให้เรียบร้อย เพื่อให้งานพัสดุ ดำเนินการจัดจ้าง ให้เป็นไปตามขั้นตอนและกระบวนการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้ทันต่อการเบิกจ่ายงบประมาณและเป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ
๓. การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หรือขอบเขตของงาน ควรตรวจสอบชื่อ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และราคา ให้เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานของทางราชการ เช่น สำนักงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
๔. สำหรับกรณีพิเศษๆ เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอง หากมีการก่อกวนผู้กักขังไม่ทันภายในปีงบประมาณ หรือมีการยกเลิกรายการ คณะฯ จะต้องรายงานให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบ พร้อมชี้แจงปัญหา อุปสรรคที่ไม่สามารถดำเนินการได้ และร่วมกันพิจารณา สาเหตุ และแนวทางแก้ไข กับผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป
๕. ผู้ที่เกี่ยวข้องควรตระหนักถึงความสำคัญของสัญญาและแนบท้ายสัญญา กรณีเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขสัญญา ขอให้พิจารณาให้เป็นไปด้วยความรอบคอบ
๖. เมื่อได้รับพัสดุแล้วควรมีการบำรุงรักษา ดูแล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ทราบ



(นางสาวอัญชญา ศิลปวรรณวิวัฒน์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เรียน อธิการบดี ผ่าน รองฯ ฝ่ายพัฒนาดิจิทัลฯ

เพื่อโปรดทราบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบฟอร์ม สขร.๑ เรียบร้อยแล้ว และงานพัสดุ กองคลัง สรุปปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุง การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารแนบ



ผอ.กค.

17 พ.ย. 2566

เรียน อธิการบดี

1. ส่งโปรดทราบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

และ การสรุปปัญหา และ อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ
การพัฒนาปรับปรุง ปี ๒๕๖๖ 11 หน้า

กย มอชค
17 พย 66

ทราบ



24/11/66

ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

Search: type, hit enter

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี



การจัดซื้อจัดจ้าง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

Search Results for: สรุป (ลิงก์.1)

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน ตุลาคม 2566

Posted by Yok29yoks on 8 พฤศจิกายน 2023

No comments

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน ตุลาคม 67

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน กันยายน 2566

Posted by Yok29yoks on 6 ตุลาคม 2023

No comments

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน สิงหาคม 2566

Posted by Yok29yoks on 8 กันยายน 2023

No comments

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

Posted by Yok29yoks on 8 สิงหาคม 2023

No comments

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มิถุนายน 2566

Posted by Yok29yoks on 6 กรกฎาคม 2023

No comments

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มิถุนายน 2566



การจัดซื้อจัดจ้าง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

Search Results for: สรุป - Page 2

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน พฤษภาคม 2566

Posted by Yok29yoks on 8 มิถุนายน 2023

No comments

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน พฤษภาคม 2566

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน เมษายน 2566

Posted by Yok29yoks on 8 พฤษภาคม 2023

No comments

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน เมษายน 2566

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มีนาคม 2566

Posted by Yok29yoks on 3 เมษายน 2023

No comments

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มีนาคม 2566

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2566

Posted by Yok29yoks on 8 มีนาคม 2023

No comments

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2566

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มกราคม 2566

Posted by Yok29yoks on 8 กุมภาพันธ์ 2023

No comments

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มกราคม 2566